



FICHE DE RÉSERVATION

Salle (s) :

Salle des Fêtes **Salle Le Plaideur** **Salle de la Providence**

NOM :

Prénom :

Adresse :

Téléphone : / / / / / / / / /

Date de la demande : / /

Date de réservation : / /

Nombre de personnes :

Location de vaisselle : **OUI** **NON**

(Uniquement pour la Providence)

Dès réception de ce formulaire, le secrétariat de mairie vérifiera et vous confirmera la disponibilité de la salle.

Si la salle demandée est disponible, un dossier complet devra être déposé en mairie 2 mois avant, à savoir :

- ✚ Attestation d'assurance
- ✚ Pièce d'identité du demandeur et justificatif de domicile de - 3 mois
- ✚ Exemple du contrat de location daté et signé, un autre exemplaire devra être conservé

Signature :

A SIGNER