



RÉFÉRENCE DE L'OFFRE

THI-49445

INTITULÉ DU POSTE

COMPTABLE JUNIOR (H/F)

LIEU DE TRAVAIL

SAINS-RICHAUMONT

DESSCRIPTIF

La plateforme Proch'Emploi Thiérache et Serre recherche pour une industrie du secteur de Sains-Richaumont un comptable junior H/F.

Dans le cadre d'un départ à la retraite, l'entreprise souhaite intégrer un professionnel capable d'évoluer dans un environnement multi-sociétés, au sein d'une PME industrielle à taille humaine où polyvalence et esprit d'équipe sont essentiels.

Rattaché(e) au Responsable Financier, vous prenez en charge l'ensemble des activités comptables sur un périmètre de trois sociétés.

Vos missions principales

Vous intervenez notamment sur les missions suivantes (liste non exhaustive, la polyvalence étant inhérente au fonctionnement d'une PME) :

- Intégration et contrôle des pièces comptables clients et fournisseurs
- Suivi des encaissements et recouvrement des créances clients
- Établissement des déclarations fiscales (TVA, DEB...)
- Participation active à la préparation des situations mensuelles et des clôtures comptables, dans le respect du calendrier financier
- Élaboration du reporting du chiffre d'affaires et suivi de tableaux de bord
- Contribution à l'amélioration des outils de suivi et des processus comptables

Profil recherché

Issu(e) d'une formation en comptabilité, vous justifiez idéalement d'une première expérience réussie sur un poste similaire, idéalement dans un environnement PME ou multi-sociétés.

Vous êtes reconnu(e) pour :

- votre rigueur et votre sens de l'analyse
- votre autonomie et votre agilité d'esprit
- votre discrétion et votre sens des responsabilités

La maîtrise d'Excel et de progiciels comptables de type ERP est attendue.

La pratique de l'anglais et/ou de l'espagnol constitue un atout apprécié dans le cadre des échanges avec certains partenaires.

Ce que propose l'entreprise :

- CDI – Temps plein (39h)

- Mutuelle et prévoyance
- Ambiance de travail conviviale au sein d'une entreprise industrielle à taille humaine

CONTRAT PROPOSÉ

CDI

Temps plein (39 heures par semaine)

Démarrage immédiat

POUR POSTULER

Envoyer votre CV et votre lettre de motivation à :

Plateforme THIÉRACHE

thieracheserre@prochemploi.fr