

## **RÉFÉRENCE DE L’OFFRE**

THI-38344

## **INTITULÉ DU POSTE**

ASSISTANT COMPTABLE (H/F)

## **LIEU DE TRAVAIL**

LA CAPELLE

## **DESCRIPTIF**

La Plateforme Proch'Emploi Thiérache et Serre recherche pour une Industrie sur le secteur de La Capelle, un assistant comptable H/F.

Rattaché€ au Chef comptable, l’assistant comptable H/F aura comme missions de :

- Saisie des règlements clients et transmission des OD au comptable
- Lettrage des comptes
- Communication et suivi des litiges clients déduits des règlements avec le service Administration des Ventes
- Transmission de la couverture de change chaque mois aux contrôleurs de gestion
- Préparation et suivi de la DAS2
- Contrôle des écritures PITECO
- Saisie des écritures de banques non gérées automatiquement par PITECO
- Pointage des comptes de transit PITECO
- Clôture mensuelle de la comptabilité clients
- Réception et remboursement des notes de frais

## **PROFIL REQUIS**

- Bac + 2 en comptabilité
- Sens de l’organisation et des priorités
- Rigueur

Logiciels utilisés :
AS400
Pack Office

## **CONTRAT PROPOSÉ**

CDI
Temps plein (35 heures par semaine)
Salaire selon profil

## **POUR POSTULER**

**Envoyer votre CV et votre lettre de motivation à :**

Plateforme THIéRACHE

thieracheserre@prochemploi.fr