

## **RÉFÉRENCE DE L’OFFRE**

THI-38344

## **INTITULÉ DU POSTE**

ASSISTANT COMPTABLE (H/F)

## **LIEU DE TRAVAIL**

LA CAPELLE

## **DESCRIPTIF**

La Plateforme Proch'Emploi Thiérache et Serre recherche pour une Industrie sur le secteur de La Capelle, un assistant comptable H/F.   
   
Rattaché€ au Chef comptable, l’assistant comptable H/F aura comme missions de :   
   
- Saisie des règlements clients et transmission des OD au comptable   
- Lettrage des comptes   
- Communication et suivi des litiges clients déduits des règlements avec le service Administration des Ventes   
- Transmission de la couverture de change chaque mois aux contrôleurs de gestion   
- Préparation et suivi de la DAS2   
- Contrôle des écritures PITECO   
- Saisie des écritures de banques non gérées automatiquement par PITECO   
- Pointage des comptes de transit PITECO   
- Clôture mensuelle de la comptabilité clients   
- Réception et remboursement des notes de frais

## **PROFIL REQUIS**

- Bac + 2 en comptabilité   
- Sens de l’organisation et des priorités   
- Rigueur

Logiciels utilisés :   
AS400   
Pack Office

## **CONTRAT PROPOSÉ**

CDI  
Temps plein (35 heures par semaine)   
Salaire selon profil

## **POUR POSTULER**

**Envoyer votre CV et votre lettre de motivation à :**

Plateforme THIéRACHE

thieracheserre@prochemploi.fr